

**ДОГОВОР № 6/17**  
**на содержание и обслуживание лифтов,**  
**а также на прием и перечисление платежей за данные услуги**

г. Губкин

28 апреля 2017 года

**Общество с ограниченной ответственностью УК «Комфорт-Сервис»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора **Проскуриной Н.И.,** действующего на основании Устава, с первой стороны, **общество с ограниченной ответственностью «Вертикаль»,** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Круговых Н.Н.,** действующего на основании Устава, со второй стороны и **Общество с ограниченной ответственностью «Единая управляющая компания»,** именуемое в дальнейшем «Платежный агент», в лице директора **Солоповой Е.А.,** действующего на основании Устава, с третьей стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет и сумма договора.**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности по выполнению работ:

- по содержанию и обслуживанию лифтов и систем лифтовой диспетчерской связи по адресам, указанным в Приложении к настоящему договору № 1, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора;

- оценке соответствия в форме технического освидетельствования лифтов (в соответствии с требованиями технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов», утвержденного решением комиссии Таможенного союза от 18.10.2011г.).

- оценке соответствия лифтов отработавших назначенный срок службы в форме обследования (в соответствии с требованиями технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» от 18.10.2011 года № 824).

1.2. Качество предоставляемых Исполнителем услуг по содержанию и обслуживанию лифтов должно соответствовать условиям настоящего Договора, санитарным нормам, правилам и другим документам, которые в соответствии с законом устанавливают обязательные требования к качеству таких услуг.

1.3. Стоимость оказанных услуг по содержанию и обслуживанию лифтов, определяется по соглашению Сторон согласно Приложению № 2. Стоимость выполненных работ НДС не облагается (применяется упрощенная система налогообложения).

Данная сумма подлежит изменению:

- в связи с пересмотром тарифов (цен) на содержание лифтов;

- в связи с увеличением или уменьшением у Заказчика общего количества лифтов;

- в связи с простоем лифта сверх нормативного времени (более 3-х суток).

1.4. В стоимость работ по настоящему договору не входят материалы применяемые при капитальном ремонте. (Перечень прилагается. Приложение № 6) (Положение о системе планово-предупредительных ремонтов лифтов. Утверждено приказом Министерства РФ по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 17.08.1998г. № 53. Согласовано с письмом Федерального промышленного надзора России от 08.07.1998г. № 02-35/745).

**2. Порядок производства работ.**

2.1. Все работы по содержанию и обслуживанию лифтов и диспетчерского комплекса, оценке соответствия в форме технического освидетельствования лифтов Подрядчик в соответствии с настоящим договором выполняет согласно

- Положения о порядке организации эксплуатации лифтов в Российской Федерации согласованным Письмом Федерального горного и промышленного надзора России от 30.06.1999г. №12-17/625, утвержденным приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 30.06.1999 года № 158;

-Технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» утвержденном решением комиссии от 18.10.2011года;

- Технической документацией, инструкцией по эксплуатации завода изготовителя и иными нормативными правовыми актами.

### 3. Права и обязанности сторон.

#### Заказчик обязан:

3.1. Передать Исполнителю документацию на лифты (паспорта, инструкции по монтажу и эксплуатации) .

3.2. Обеспечить нормальное освещение посадочных площадок, предмашинных и блочных помещений и проходы к ним, не допускать загромождения проходов.

Содержать в исправном состоянии силовые сети до вводного устройства лифта 380+5% Вт

3.3. Производить разъяснительную работу с лицами, пользующимися лифтами, по правилам эксплуатации и бережного к ним отношения.

3.4. Участвовать в работе комиссии по разбору случаев умышленной порчи лифтового оборудования, диспетчерского комплекса, в составлении актов.

3.5. Поддерживать регламентированный температурный режим в машинных помещениях и в помещениях со вспомогательным оборудованием, в шахтах лифтов, а также обеспечить гидроизоляцию всего лифтового оборудования, включая приямок.

3.6. Проводить обязательное страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте (ФЗ № 225 от 27.07.2010г).

3.7. Осуществлять контроль за объемом и качеством выполняемых Исполнителем работ по обеспечению населения Услугами по содержанию и обслуживанию лифтов.

#### Исполнитель обязуется:

3.8. Надлежащим образом выполнять условия пункта 5.10. Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» и требованиям технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (Решение комиссии Таможенного союза от 18.10.2011года), а именно:

-содержание и обслуживание лифтов осуществлять в соответствии с установленными требованиями;

-обеспечивать содержание лифтов в исправном техническом состоянии и их безопасную эксплуатацию путем организации надлежащего обслуживания и ремонта;

-принимать меры по сокращению внеплановых простоев лифтов, вызванными эксплуатационными отказами. Не допускать простоя лифтов по вине Исполнителя не более 3-х суток;

Для этих целей Исполнитель обеспечивает:

-соблюдение Федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ;

-укомплектованность штата работников, связанных с эксплуатацией лифта, аттестация персонала, своевременным проведением повторной проверки знаний;

-допуск к работе лиц, соответствующих квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

-обеспечивать наличие нормативных правовых актов и нормативных технических документов, устанавливающих правила ведения работ;

-исключение доступа в помещения с размещенным оборудованием лифта посторонних лиц;

-выполнять предписания Ростехнадзора России и его должностных лиц, отдаваемых ими в соответствии с полномочиями;

-прекращение использования лифта в случае возникновения опасных ситуаций;

- назначение приказом лица, ответственного за организацию эксплуатации лифтов;
  - контролировать проведение сменных осмотров лифтов лифтерами и записей о проведенной работе в журнале «Приемка-сдачи смен»;
  - разрабатывать мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварии и несчастных случаев на лифте, содействовать государственным органам, участвовать в техническом расследовании причин аварий и несчастных случаев на лифте, а также принимать меры по устранению указанных причин и их профилактике;
  - анализировать причины возникновения инцидентов на лифтах, принимать меры по устранению указанных причин и профилактике возникающих инцидентов;
  - принимать меры по защите жизни и здоровья работников, связанных с эксплуатацией лифтов, своевременно информировать соответствующие органы государственной власти об аварии и несчастных случаях на лифтах;
  - вести учет аварий, инцидентов и несчастных случаях на лифтах;
  - контролировать проведение технических осмотров и ремонтов лифтов работниками специализированной организации в установленные сроки;
  - контролировать проведение ежегодной оценки в форме технического освидетельствования лифтов;
  - проведение оценки соответствия лифтов по истечении назначенного срока службы;
  - обеспечивать ежедневную санитарную уборку и ремонт строительных конструкций;
- 3.9.Согласовывать с Заказчиком условия договоров субподряда, заключаемых Исполнителем с другими лицами на исполнение условий данного договора.

3.10. За состояние противопожарной безопасности рекламных щитов, установленных в кабинах лифтов, Исполнитель ответственности не несет.

**Платежный агент обязуется:**

3.11. Осуществлять начисление оплаты за содержание и обслуживание лифтов Потребителям по многоквартирным домам, указанным в Приложении № 1 настоящего Договора, отдельным платежом в едином платежном документе;

3.12. Ежемесячно, в срок до 10 (десятого числа) текущего месяца, изготавливать и передавать Заказчику единые платежные документы, для Потребителей, проживающих в многоквартирном доме Заказчика, по оплате за жилое помещение (с включением в него Услуги Исполнителя);

3.13. Осуществлять прием и обработку платежей и пени от Потребителей в пользу Исполнителя через свои пункты приема платежей (Приложение № 3), на основании предоставляемых платежных документов;

3.14. Осуществлять выделение из поступающих от Потребителей денежных средств, платежей за содержание и обслуживание лифтов;

3.15. Перечислять Исполнителю поступившие денежные средства Потребителей, проживающих в домах Заказчика, за услуги по содержанию и обслуживанию лифтов в течение 3(трех) банковских дней с момента их поступления к Платежному агенту согласно заключенного договора;

3.16. Вести единый реестр Потребителей, проживающих в домах Заказчика, производящих оплату за услуги по содержанию и ремонту лифтов;

3.17. Осуществляет досудебное урегулирование споров с Потребителями, связанных с нарушением ими обязательств по оплате за услуги Исполнителя;

3.18. Требовать с Потребителей в судебном порядке полного возмещения вреда, причиненного ими в связи с несвоевременной оплатой за услуги Исполнителя;

3.19. В своей деятельности руководствуется Федеральным законом РФ № 103-ФЗ от 03.06.2009 г.

#### **4. Порядок расчетов.**

4.1. Начисление Потребителям за содержание и обслуживанию лифтов осуществляется Платежным агентом в разделе за содержание и ремонт жилого помещения, по тарифам, предложенным Исполнителем и утвержденным на общем собрании собственников помещения в домах Заказчика (или членов ТСЖ).

#### **5. Цена Договора.**

5.1. Цена Договора по содержанию и обслуживанию лифтов рассчитывается исходя из общей площади жилых и нежилых помещений, находящихся в многоквартирных домах Заказчика и тарифа на данную услугу, установленную в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Договора

5.2. Исполнитель возмещает Платежному агенту вознаграждение по настоящему договору, в размере денежной суммы, равной 2,98%(два целых девяноста восемь процента) (с НДС), суммы, принятой Платежным агентом в счет оплаты за услуги Исполнителя по данному Договору;

5.3. Платежный агент до 5 (пятого) числа каждого месяца предоставляет Исполнителю счет-фактуру, оформленную по форме и в сроки согласно действующему законодательству (ст.168 пп5,6 с.169 НК РФ), акт выполненных работ по форме (Приложение № 4) и акт сверки взаиморасчетов по форме (Приложение № 5)

5.4. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней, со дня получения от Платежного агента акта выполненных работ и акта сверки взаиморасчетов, обязан рассмотреть их, и при отсутствии претензий, подписать представленные акты, либо представить письменный мотивированный отказ в приемке работ (услуг);

5.5. Оплата услуг Платежного агента осуществляется путем перечисления Исполнителем, указанных в пункте 5.2. настоящего Договора денежных средств, на расчетный счет Платежного агента в течении 3 (трех) банковских дней после подписании Исполнителем документов, указанных в пункте 5.3. настоящего Договора;

5.6. Все платежи и расчеты между Поставщиком и Платежным агентом по настоящему Договору проводятся в безналичной форме в рублях РФ.

#### **6.Срок действия договора.**

6.1. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок.

6.2. Договор действует с 01 мая 2017г.

6.3. Любая из сторон вправе расторгнуть Договор при систематическом неисполнении второй Стороной условий Договора.

#### **7. Действие обязательств непреодолимой силы.**

7.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему договору, обусловленной действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнение, эпидемия, эмбарго, пожары, землетрясения, грозы и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

7.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет обязательств по настоящему договору вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3(трех) последующих месяцев, настоящий договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

## 8. Ответственность сторон и решение споров.

8.1. Споры и разногласия, которые могут возникать между Сторонами, разрешаются путем переговоров, направлением претензий или в судебном порядке.

Возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением Сторон, которые являются с момента их подписания неотъемлемой частью настоящего договора.

8.2. Все споры по настоящему договору подлежат рассмотрению в установленном законом порядке.

## 9. Особые условия.

9.1. Ранее заключенный между Сторонами Договор № 6/16 от 31 декабря 2015 г. на оказание услуг, признается утратившим силу с 01 мая 2017 года.

9.2. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, не предусмотренные настоящим договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

9.3. Стороны обязуются не разглашать, не передавать третьим организациям и лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляемых совместную деятельность Сторон в рамках настоящего договора, иначе как с письменного согласия обеих Сторон.

9.4. При выполнении настоящего договора Стороны руководствуются законодательствами и нормативными актами Российской Федерации и Белгородской области.

9.5. Права требования по настоящему Договору могут быть переданы третьими лицами одной Стороной только с письменного согласия других Сторон.

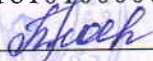
9.6. Приложения к Договору, являются его частью и не могут рассматриваться отдельно от Договора:

- Приложение № 1 (Перечень жилых домов, оборудованных лифтами);
- Приложение № 2 (Соглашение по применению тарифов);
- Приложение № 3 (Пункты приема платежей);
- Приложение № 4 (Акт выполненных работ);
- Приложение № 5 (Акт сверки взаиморасчетов);
- Приложение № 6 (Перечень материалов и оборудования).

9.10. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой их Сторон.

### ЗАКАЗЧИК:

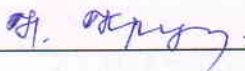
309183, Белгородская обл., г. Губкин, ул. Королева, д.5, кв.67 тел/факс 4-40-52  
р/с 40702810807000004397 В Отделение №8592 ПАО Сбербанка России г. Белгород,  
к/с 30101810100000000633, БИК 041403633, ИНН 31275014930, КПП 312701001



Проскурина Н.И. м.п.

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

309183, Белгородская обл., г. Губкин, ул. Дзержинского, д.97, тел/факс 4-85-50.  
Р/с 407028103070210092 в Отделение № 8592 ПАО Сбербанка России г. Белгород,  
к/с 30101810100000000633, БИК 041403633, ИНН 3127510103, КПП 312701001.



Круговых Н.И. м.п.

### ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ:

309186, Белгородская обл., г. Губкин, ул. Скворцова, 1-а, тел/факс 5-13-13  
р/с 40702810907020101196 в Отделение № 8592 ПАОСбербанка России г. Белгород,  
к/с 30101810100000000633, БИК 041403633, ИНН 3127002614, КПП 312701001



Солопова Е.А. м.п.